

受講の手引き【親子教室用】

2025. 11 改訂

武蔵野大学 社会響創センター事務課

講座について

- ・ 受講者が一定の人数に達しない場合は開講しないことがあります。
- ・ 生涯学習講座では、開講決定の通知をお出ししていませんので、ご了承ください。
なお、講座が中止になる場合は、各講座開講初日の1週間前までに決定し、書面または電話にてご連絡いたします。
- ・ 講師のやむを得ない都合により、講座の順延、休講、または代理の講師が授業を行うことがあります。
- ・ 交通機関のストライキおよび天災事変のため、やむを得ず講座を順延または休講することがあります。
- ・ 講座の順延等による代講日に欠席される場合の返金はありませんので、あらかじめご了承ください。

受講上の注意について

- ・ 受講は申込まれた本人に限ります（代理の方の受講はできません）。
- ・ 講座の見学、お申込みのない付き添いの方のご受講は原則としてお断りしております。
- ・ 教室内での録音・撮影、資料の転用等は固くお断りします。万が一、行為が発覚した時には、講座開始後でも受講をお断りします。
- ・ 学内の駐車場は原則ご利用いただけませんので、自転車または、公共交通機関をご利用ください。
- ・ 下記のような行為があった場合は、受講をお断りすることがあります。
 - ① 他の受講生や講師の迷惑となるような行為、授業の進行を妨げるような行為
 - ② 故意または重大な過失により著しい障害または損害を本学に与えた場合
 - ③ 講座の運営に支障をきたす言動が認められたとき
 - ④ 受講の手引きの記載内容やお願いに反する行動を重ねて行った場合
 - ⑤ 法令または公序良俗に反する行為

教室使用上の注意について

- ・ 筆記用具は各自ご用意ください。
- ・ 教室内での食事、喫煙および携帯電話の使用はご遠慮願います。
- ・ 貴重品は必ずお手許に置き、各自の責任で管理してください。盗難や事故についての責任は負いかねます。
- ・ 施設内での勧誘や物品販売、金品の授受などは固くお断りします。
- ・ 講座目的としない物品は、教室内への持込をご遠慮ください。
- ・ 講座に関係ない施設への立ち入りはご遠慮ください。

受講料について

- ・ 受講料は全額前払制です。講座内容を確認の上、ホームページ申込時でのクレジット払い、または払込取扱票到着後、開講 2 週間前までにコンビニエンスストア・ゆうちょ銀行・アプリ決済でお振込み（講座開講の直前にお支払いされる場合、お振込受領書または支払手続きが完了した旨が分かるものをご提示ください）をお願いします。現金によるお支払いは、対応できかねますのでご了承ください。
- ・ 受講料（キャンセル料を含む）は、消費税を含んだ総額表示となっております。
- ・ 領収証については、クレジットでのお支払いはクレジットカード会社が発行する利用明細書、払込取扱票でのお支払いは払込取扱票の控、アプリ払込票決済でのお支払いはアプリ提供事業者からの利用明細書等を以て、本学の領収証に代えさせていただきます。
- ・ 申込後、受講をキャンセルする場合は、必ずお電話にてご連絡ください。
- ・ 講座日の前日までにキャンセルされた場合は、キャンセル料 1,000 円を差し引いた受講料を返金させていただきます（キャンセル料は一律一講座につき 1,000 円となっております）。
- ・ 返金の際には、手続きに必要な書類をご郵送いたします。
- ・ 講座が成立しなかった場合や、講師または社会響創センター事務課のやむを得ない理由により講座が中止になった場合に限り、全額返金いたします。
- ・ 開講後に途中から受講された場合や、途中で受講を取りやめる場合でも、受講料は全額お支払いいただきます。

その他の注意について

- ・ 火災、地震など災害発生の場合は、係員の指示にしたがって冷静に行動してください。

個人情報の取り扱いについて

受講申込に際し、お名前・住所・電話番号など、ご記入またはお知らせいただいた個人情報は、次の目的以外に利用することはありません。

- ① 会員および受講生への連絡、または受講に関する資料等の送付
- ② 講座案内パンフレット、チラシ等の送付
- ③ 受講管理に関する資料の作成(受講生名簿、出欠表)

社会響創センター事務課では、個人情報の取り扱いについては関連法令を遵守し厳重に管理いたします。